

Vnútorňý predpis

Číslo: 3/2015

**Dodatok číslo 6  
k vnútornému predpisu**

**Pracovní poriadok č. 7/2007 – N  
pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity  
v Bratislave**

Dátum: 18. 12. 2015

**Slovenská technická univerzita v Bratislave****Dodatok číslo 6  
k Pracovnému poriadku č. 7/2007 – N  
pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave****PRVÁ ČASŤ**

Týmto dodatkom sa mení a dopĺňa „Pracovný poriadok č. 7/2007-N pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ schválený Akademickým senátom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „AS STU“) dňa 17. 12. 2007, v znení jeho dodatku číslo 1 schváleného AS STU dňa 2. 3. 2009, dodatku číslo 2 schváleného AS STU dňa 29. 11. 2010, dodatku číslo 3 schváleného AS STU dňa 30. 01. 2012, dodatku číslo 4 schváleného AS STU dňa 25. 02. 2013 a dodatku číslo 5 schváleného AS STU dňa 29. 04. 2013 ( ďalej tiež „pracovný poriadok“) takto:

1. V Čl. 1 bod 4 sa slová „vnútorných predpisov STU a iných organizačných a riadiacich noriem vydávaných rektorom alebo kvestorom“ nahrádzajú slovami „a ostatných interných predpisov STU<sup>1</sup>“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 1 znie:

“<sup>1</sup> Článok 2 smernice rektora číslo 4/2013-SR Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave z 03. 10. 2013.“.

2. V Čl. 2 bod 3 sa dopĺňa druhá veta, ktorá znie:  
„Ak ide o dekanov, právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch vykonáva rektor.“.

3. V Čl. 2 bod 4 znie:  
“4) Kvestor vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na univerzitných pracoviskách STU<sup>2</sup> a na účelových zariadeniach STU<sup>3</sup> v rozsahu podľa poverenia rektorom.“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 2 znie:

“<sup>2</sup> Článok 2 bod 3 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v platnom znení.“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 3 znie:

“<sup>3</sup> Článok 2 bod 4 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v platnom znení.“.

4. V Čl. 2 bod 5 znie:

„5) Iní ako v bodoch 3 a 4 tohto článku uvedení zamestnanci vykonávajú právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na ich pracovisku v rozsahu podľa poverenia rektorom.“.

5. V Čl. 3 bod 2 v úvodnej vete sa slová „sa môže stať“ nahrádzajú slovami „môže byť“.
6. V Čl. 3 bod 2 písm. c) znie:  
 “c) spĺňa kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady; podrobnosti sú upravené v Platovom predpise STU, ktorý je oprávnený vydať rektor,“.
7. V Čl. 3 bod 2 za písmeno f) sa dopĺňa nové písmeno g), ktoré znie:  
 „g) dodržiava Etický kódex zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, ktorý je prílohou tohto pracovného poriadku (ďalej tiež „Etický kódex“).“.
8. V Čl. 3 bod 4 za slová „v ods. 2 písm. b) až d)“ sa dopĺňajú slová „a písm. g)“.
9. V Čl. 3 bod 6 druhá veta znie:  
 „Fyzická osoba je povinná informovať STU o skutočnostiach, ktoré bránia výkonu práce alebo ktoré by mohli STU spôsobiť ujmu, ako aj o skutočnosti, že pracuje pre viacerých zamestnávateľov a o dĺžke pracovného času u iného zamestnávateľa, ak ide o mladistvého alebo ak ide o vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka alebo umeleckého pracovníka<sup>4</sup>.“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 4 znie:

„<sup>4</sup> 74 ods. 4 zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.“.

10. V Čl. 3 bod 6 sa dopĺňa tretia veta, ktorá znie:  
 “Na účely tohto bodu viacerými zamestnávateľmi sa rozumejú aj jednotlivé súčasti STU.”.
11. V Čl. 3 bod 12 písm. e) sa slová „428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov“ nahrádzajú slovami „122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.“.

12. V Čl. 3 bod 15 sa vypúšťa druhá veta a nad slová „predpis STU“ sa dopĺňa číslo odkazu 5.

Poznámka pod čiarou k odkazu 5 znie:

„<sup>5</sup> Vnútorný predpis číslo 1/2013 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave (Zásady výberového konania) v platnom znení.“

13. V Čl. 3 za bod 19 sa dopĺňa bod 20, ktorý znie:  
„20) Od záujemcu, ktorý už bol zamestnaný, môže STU požadovať predloženie pracovného posudku.“

14. Za článok 3 sa vkladá článok 3a, ktorý vrátane nadpisu znie:

„Čl. 3a  
Etická komisia

- 1) Na dodržiavanie Etického kódexu dohliada etická komisia, ktorú zriaďuje rektor ako svoj poradný orgán<sup>6</sup>.
- 2) Etická komisia je oprávnená rozhodnúť, či bol porušený Etický kódex, navrhnúť opatrenia a rozhodnúť, či nastali okolnosti v zmysle článku 5 bod 2 písm. g) tohto pracovného poriadku.
- 3) Etická komisia rieši aj iné podnety týkajúce sa porušenia pravidiel správania sa na pracovisku.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 6 znie:

„<sup>6</sup> Článok 8 bod 3 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v platnom znení.“

15. V Čl. 4 bod 2 písm. c) znie:

“c) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme a ktoré v záujme STU nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru; to neplatí, ak ho tejto povinnosti zbavil rektor, alebo ním poverený vedúci a v prípade zamestnanca zaradeného na fakulte dekan, ak osobitný predpis neustanovuje inak; povinnosť mlčanlivosti podľa tohto bodu sa nevzťahuje na oznámenie kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti podľa osobitného predpisu<sup>7</sup>. Podrobnosti určí vnútorná organizačná a riadiaca norma STU<sup>8</sup>, ktorú je oprávnený vydať rektor,“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 7 znie:

„<sup>7</sup> § 3 písm. b) a c) zákona č. 583/2008 Z.z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 8 znie:

„<sup>8</sup> Článok 3 bod 1 písm. b) a c) smernice rektora číslo 4/2013-SR Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave z 03. 10. 2013.“.

16. V Čl. 4 bod 2 písm. d) znie:  
 „d) zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k rozporu záujmov; rozpor záujmov je skutočnosť, keď zamestnanec STU uprednostní osobný záujem pred verejným záujmom, teda keď zamestnanec koná tak, aby získal majetkový prospech pre seba alebo pre jemu blízku osobu<sup>9</sup>“.  
 Poznámka pod čiarou k odkazu 9 znie:  
 „<sup>9</sup> § 116 Občianskeho zákonníka.“.
17. V Čl. 4 bod 2 písm. g) znie:  
 “g) zabezpečiť hospodárne a účelné spravovanie a využívanie finančných zdrojov a zariadení, ktoré boli zamestnancovi zverené, ochraňovať zverený majetok pred poškodením, zničením, stratou a zverený majetok nezneužívať pre svoj osobný prospech, pre prospech blízkej osoby<sup>9</sup> ani inej osoby a pre akékoľvek podnikateľské aktivity,“.
18. V Čl. 4 bod 2 za písm. j) sa dopĺňajú písmená k) až m), ktoré znejú:  
 “k) zverené duševné, materiálne a finančné prostriedky nezneužívať na účely vlastného obohacovania sa ani na poškodzovanie verejného záujmu, záujmu STU a ostatných vysokých škôl; verejný záujem podľa tohto bodu je záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech všetkým občanom alebo väčšine občanov,  
 l) dodržiavať finančnú disciplínu a interné predpisy STU,  
 m) dodržiavať zákaz výkonu inej zárobkovej činnosti v inom ako v mimopracovnom čase a s použitím duševných hodnôt a majetku STU.”.
19. V Čl. 4 bod 3 úvodná veta znie: Zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme nesmie.“
20. V Čl. 4 bod 4 sa slová „vnútornými predpismi a s ostatnými vnútornými organizačnými a riadiacimi normami vydávanými rektorom alebo kvestorom“ nahrádzajú slovami „internými predpismi STU“.
21. V Čl. 4 za bod 5 sa vkladá nový bod 6, ktorý znie:  
 „6) Zamestnanec STU nie je oprávnený podpísať objednávku, zmluvu alebo iný právny úkon s právnickou osobou, v ktorej je on sám alebo jemu blízka osoba<sup>9</sup> štatutárnym orgánom.“.  
 Doterajšie body 6 až 11 sa označujú ako body 7 až 12.
22. V Čl. 4 sa vypúšťajú body 8 a 9. Doterajšie body 10 až 12 sa označujú ako body

8 až 10.

23. V Čl. 4 za bod 7 sa vkladá nový bod 8, ktorý znie:

“8) Rektor je splnomocnený vydať vnútornú organizačnú a riadiacu normu STU, ktorou sa určia podrobnosti o podávaní majetkových priznaní v podmienkach STU<sup>10</sup>.”.

Poznámka pod čiarou k odkazu 10 znie:

„<sup>10</sup> § 10 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.“.

Doterajšie body 9 a 10 sa označujú ako body 10 a 11.

24. V Čl. 5 bod 1 písm. a) znie:

“a) porušenie povinností, zákazov a obmedzení podľa čl. 4 bod 1 písm. b) a c), body 2 až 4, 6 a 7 tohto pracovného poriadku a podľa § 8 zákona,“.

25. V Čl. 5 bod 1 písm. d) znie:

„d) úmyselné poškodenie majetku STU alebo používanie majetku vo svoj prospech alebo v prospech blízkej osoby<sup>9</sup> zamestnanca STU,“.

26. V Čl. 5 bod 1 za písmeno i) sa dopĺňa nové písmeno k), ktoré znie:

„k) porušenie zákazu inej zárobkovej činnosti zamestnanca v zmysle tohto pracovného poriadku počas pracovnej doby alebo s použitím majetku STU.“.

27. V Čl. 5 bod 2 za písmeno f) sa dopĺňa nové písmeno g), ktoré znie:

“g) nedodržanie alebo porušenie Etického kódexu zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.”.

28. V Čl. 5 bod 2 druhá veta za slová „v zmysle § 63“ sa dopĺňajú slová „ods. 1 písm. e)“.

29. V Čl. 5 bod 3 tretia veta znie:

„Zloženie určuje príslušný vedúci tak, aby bola najmenej trojčlenná a aby v nej boli zastúpené také osoby, ktoré sú spôsobilé navrhnúť objektívny spôsob zistenia a posúdenia rozsahu porušenia pracovnej disciplíny v dôsledku vplyvu požitia alkoholických nápojov, omamných látok alebo psychotropných látok, najmä preukaznosť uvedenej skúšky a zástupca zamestnancov; podrobnosti sú oprávnení určiť dekaní fakúlt STU, ak ide o zamestnancov zaradených na príslušnej fakulte STU alebo kvestor, a to na návrh príslušného riaditeľa alebo

vedúceho univerzitného pracoviska alebo účelového zariadenia, ak ide o zamestnancov zaradených na nimi riadených univerzitných pracoviskách alebo účelových zariadeniach STU.“.

30. V Čl. 7 bod 7 prvá veta sa vypúšťajú slová „a stravný preukaz“ a za slová „výstupný list“ sa vkladá slovo „a“.
31. V Čl. 9 bod 3 sa vypúšťa slovo „mimoriadna“.
32. V Čl. 10 bod 4 znie:  
“4) Ak v súlade s článkom 10a tohto pracovného poriadku nie je ustanovené inak, pracovný čas informátorov v dennej zmene je od 6:00 – 18:00 hod., v nočnej zmene od 18:00 – 6:00 hod.“.
33. V Čl. 10 bod 7 druhá veta sa slovo „vrátnici“ nahrádza slovom „informátori“.
34. V Čl. 10 za bod 24 sa dopĺňa nový bod 25, ktorý znie:  
“25) V prípadoch, kedy je potrebné zohľadňovať výnimočné osobitosti pracovného zaradenia zamestnanca alebo prebiehajúceho výrobného procesu (napr. experimentálne pracoviská), rektor je oprávnený na žiadosť zamestnanca STU udeliť výnimku z ustanovení tohto článku.“.
35. V čl. 10 bod 2 písm. b) znie:  
„b) pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce<sup>11</sup>, najmä
  - ba) vedenie cestných motorových vozidiel
  - bb) ubytovacie služby
  - bc) stravovacie služby
  - bd) upratovanie objektov STU
  - be) stráženie objektov STU
  - bf) pracovné činnosti vykonávané v sklade a v podateľni
  - bg) pracovné činnosti z okruhu opravárskych a údržbárskych prác (údržbári)
  - bh) prevádzkovanie zariadení na dodávku energií a vody (kuriči)
  - bi) obsluha a prevádzka výťahov;všetky za podmienky, že s ohľadom na povahu týchto činností alebo okolností, za ktorých sa tieto činnosti vykonávajú, nie je možné použiť ustanovenia článku 10 tohto pracovného poriadku.“.
36. V Čl. 14 bod 1 druhá veta znie:  
„Na tento účel sa používa tlačivo “Žiadosť o pracovné voľno“ (viď príloha číslo 5) alebo na inom tlačive, ktoré bude obsahovať najmenej údaje v zmysle prílohy číslo 5 tohto pracovného poriadku, ktoré na rubovej strane slúži na

potvrdenie zdravotníckeho zariadenia.“.

37. V Čl. 25 za bod 2 sa vkladajú nové body 3 a 4, ktoré znejú:
- „3) Rektor STU je splnomocnený po každej zmene alebo doplnení tohto pracovného poriadku schváleného Akademickým senátom STU vydať úplné znenie Pracovného poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.
  - 4) Ustanovenie tohto pracovného poriadku, ktorého znenie vyplýva alebo vykonáva ustanovenie niektorého v tomto vnútornom predpise uvedeného osobitného predpisu, stráca platnosť a účinnosť v prípade zrušenia alebo zmeny dotknutého osobitného predpisu; v takomto prípade sa aplikujú platné a účinné ustanovenia príslušného osobitného predpisu, a to až do vydania dodatku k tomuto pracovnému poriadku alebo až do vydania nového pracovného poriadku pre zamestnancov STU.“.

Doterajšie body 3 až 5 sa označujú ako body 5 až 7.

38. V Čl. 25 bod 7 na konci sa dopĺňajú slová:
- „Príloha č. 6 – Etický kódex zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“.

39. Dopĺňa sa príloha číslo 6, ktorá vrátane nadpisu znie:

„Príloha č. 6

**ETICKÝ KÓDEX  
ZAMESTNANCA SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

Slovenská technická univerzita v Bratislave je moderná univerzita, ktorej ducha vytvárajú spoločne študenti, učitelia a zamestnanci bez ohľadu na národnosť, rasu, pohlavie, vek či vierovyznanie, v duchu humanizmu, ľudskosti, slobody a demokracie, a tak rozvíjajú výskumno-vzdelávací odkaz slávnej Banskej akadémie v Banskej Štiavnici a moderných univerzít von Humboldtovského typu.

Uvedomujúc si svoju spoluzodpovednosť za formovanie a rozvoj nastupujúcich generácií študentov, požiadavku na ich výchovu k čestnosti a charakternosti, sa zamestnanci STU na všetkých jej fakultách a súčastiach zaväzujú dodržiavať najmä tieto etické zásady. Zamestnanec:

1. Plne rešpektuje princípy humanizmu, ľudskosti, slobody, demokracie a všetkou svojou činnosťou sa hlási k dodržiavaniu mravných princíпов a etických zásad.
2. Rešpektuje integritu osobnosti kolegov a študentov, spoluvytvára pozitívnu a tvorivú atmosféru a podieľa sa na formovaní dobrých medziľudských vzťahov medzi kolegami a študentmi.



3. Rešpektuje akademické slobody spočívajúce najmä v práve bádať a zverejňovať výsledky svojho bádania. Využíva svoje odborné, vedecké a pedagogické poznatky, skúsenosti a zručnosti k napĺňaniu poslania STU a v prospech študentov.
4. Dbá o šírenie dobrého mena STU. Výsledky svojej práce, dokumenty a diela podpisuje svojim menom a uvádza mená kolegov a študentov, ktorí sa na získaní výsledkov podieľali, pričom uvádza svoje pracovisko a univerzitu.
5. Rešpektuje autorské práva, práva pôvodcov vynálezov a úžitkových vzorov. Koná v súlade s platnými pravidlami ochrany duševného vlastníctva.
6. Efektívne využíva pracovný čas v plnom súlade s pracovnou zmluvou, pracovnou náplňou a pracovným poriadkom.
7. Mimopracovné aktivity vykonáva nad rámec pracovných povinností a tak, aby neohrozovali rozsah a kvalitu pracovných výkonov. Odborné aktivity pre prax, pri ktorých využíva poznatky a zručnosti získané v zamestnaneckom pomere s STU, resp. ktoré nadväzujú na hlavnú činnosť univerzity, vykonáva prostredníctvom podnikateľskej činnosti STU, prípadne prostredníctvom organizácií s účasťou STU.<sup>12</sup>
8. Koná vždy v prospech STU a vyhýba sa konfliktu záujmov. Zverené duševné, materiálne a finančné prostriedky nezneužíva na účely osobného prospechu ani ich nepoužíva v rozpore s ekonomickými záujmami STU.
9. Neprijíma ani nevyžaduje dar ani iné plnenie, poskytnuté za účelom ovplyvnenia jeho profesionálneho rozhodovania alebo konania.
10. Pri práci s biologickými materiálmi, živými organizmami či materiálmi osobitnej povahy dbá na etické princípy, ktoré sa na takúto prácu vzťahujú; osobitne dbá na ochranu životného prostredia.

Uvedomuje si, že správaním, ktoré nie je v súlade so zásadami uvedenými v tomto Etickom kódexe, poškodzuje záujmy STU.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 12 znie:

“<sup>12</sup> Rozsah odborných aktivít pre prax nemá presiahnuť 40% pracovného času za rok a nesmie ohroziť rozsah a kvalitu výkonov pre hlavné poslanie.“

## DRUHÁ ČASŤ

1. Ostatné ustanovenia „Pracovného poriadku č. 7/2007-N pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ schváleného AS STU dňa 17. 12. 2007, v znení jeho dodatku číslo 1 schváleného AS STU dňa 02. 03. 2009, dodatku číslo 2 schváleného AS STU dňa 29. 11. 2010, dodatku číslo 3 schváleného AS STU dňa 30. 01. 2012, dodatku číslo 4 schváleného AS STU dňa 25. 02. 2013 a dodatku číslo 5 schváleného AS STU dňa 29. 04. 2013 zostávajú bezo

zmeny a doplnenia.

2. Dodatok číslo 6 k pracovnému poriadku bol schválený Univerzitnou odborovou organizáciou STU dňa 07. 12. 2015. Dodatok číslo 4 k pracovnému poriadku bol schválený AS STU dňa 14. 12. 2015.
3. Dodatok číslo 6 k pracovnému poriadku nadobúda účinnosť 1. januára 2016.

doc. Ing. Anna Ujhelyiová, CSc.  
predseda UOO STU

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.  
rektor<sup>1</sup>

prof. Ing. Ján Híveš, PhD.  
predseda AS STU

---

<sup>1</sup> Originál podpísaného Dodatku číslo 6 k Pracovnému poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave je uložený a k nahliadnutiu prístupný na právnom a organizačnom útvare Rektorátu STU.